



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОКЕАНОГРАФИИ»
ФГБНУ «ВНИРО»

ПРИКАЗ

от 04.06.2020г.

МОСКВА

№ 107

Об утверждении Положения
об осуществлении системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства

Руководствуясь положениями статьи 9.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить Положение об осуществлении системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.
2. Функции уполномоченного должностного лица возложить на Заместителя директора Рязанова А. Д.
3. Управлению по связям с общественностью обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ФГБНУ «ВНИРО».
4. Департаменту аппарата обеспечить ознакомление работников ФГБНУ «ВНИРО» с Положением об осуществлении системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.
5. Оперативный контроль над исполнением настоящего приказа возложить на уполномоченное должностное лицо.
6. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

К. В. Колончин

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях создания и организации в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии» (далее – Учреждение) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный комплаенс – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

антимонопольный орган – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Учреждении;

нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

уполномоченное должностное лицо – должностное лицо Учреждения, назначаемое приказом Учреждения и осуществляющее внедрение и

координацию деятельности в области антимонопольного комплаенса в Учреждении;

1.3. Структурные подразделения Учреждения, осуществляющие деятельность в рамках антимонопольного комплаенса:

Комиссии ФГБНУ «ВНИРО» по рассмотрению и утверждению стоимости (прейскуранта базовых цен) на оказание услуг, выполнение работ, реализацию товаров, размера платы на отдельные услуги (работы, товары) и согласованию крупных сделок Филиалов – коллегиальный орган Учреждения;

Правовой департамент – структурное подразделение Учреждения, в том числе, в соответствии с Положением о департаменте, осуществляющее учёт и координацию действий структурных подразделений Учреждения при проведении контрольных мероприятий антимонопольным органом, организующее правовое обеспечение договорной работы в Учреждении;

Контрактная служба ФГБНУ «ВНИРО» в части недопущения включения структурными подразделениями в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом закупки.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса в Учреждении:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Учреждения антимонопольного комплаенса.

1.5. При организации антимонопольного комплаенса Учреждения рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Учреждения в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) информационная открытость функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется руководителем Учреждения, который:

а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает локальные акты, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение работниками Учреждения антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2.2. К компетенции уполномоченного должностного лица относятся следующие функции:

а) подготовка проектов изменений в настоящее Положение, а также подготовка локальных актов Учреждения в целях реализации антимонопольного комплаенса;

б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения и информирование руководства Учреждения об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

в) надзор за деятельностью структурных подразделений Учреждения, осуществляющие деятельность в рамках антимонопольного комплаенса;

г) анализ актов структурных подразделений Учреждения, осуществляющие деятельность, в рамках антимонопольного комплаенса;

д) контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

е) выявление совместно с Департаментом кадровой политики конфликта интересов в деятельности работников Учреждения, разработка предложений по его исключению;

ж) определение необходимости и, совместно с Департаментом кадровой политики, организация обучения по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства;

з) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности работников Учреждения требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

и) определение, подготовка и внесение на утверждение руководителю Учреждения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на основе методики их расчета, разработанной федеральным антимонопольным органом;

к) подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе;

л) организация взаимодействия со структурными подразделениями Учреждения по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

3. Выявление и оценка рисков нарушения Учреждением антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится:

а) анализ деятельности Учреждения на предмет нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ локальных актов Учреждения;

в) анализ проектов локальных актов Учреждения;

г) анализ ценовой политики Учреждения в рамках приносящей доход деятельности;

д) определение уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства.

3.2. По результатам проведения мероприятий, указанных в подпункте «а)» пункта 3.1, Правовой департамент готовит проект аналитической справки, направляемой по запросу в Федеральное агентство по рыболовству.

3.3. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «а)» пункта 3.1 настоящего Положения, Правовой департамент осуществляет:

а) сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях Учреждения;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при их выявлении) с кратким изложением сути нарушения по сферам деятельности, последствий нарушения антимонопольного законодательства и мер по устранению выявленных нарушений.

3.4. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктами б) и в) пункта 3.1 настоящего Положения, Правовой департамент осуществляет оценку содержания таких актов на предмет антимонопольных рисков.

3.5. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом г) пункта 3.1 настоящего Положения, Комиссия по ценообразованию в ходе своей работы осуществляет анализ стоимости аналогичных товаров, работ услуг, товарам, работам, услугам, предоставляемым Учреждением в рамках

приносящей доход деятельности, с целью недопущения рисков, связанных с злоупотреблением положением Учреждения на рынке таких товаров, работ, услуг.

3.6. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом д) пункта 3.1 настоящего Положения уполномоченное должностное лицо осуществляет:

а) описание рисков нарушения антимонопольного законодательства с определением причин и условий их возникновения;

б) присвоение каждому риску нарушения антимонопольного законодательства соответствующего уровня в соответствии с методическими указаниями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. N 2258-р.

3.7. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Ключевые показатели эффективности и порядок оценки антимонопольного комплаенса

4.1. Ключевым показателем эффективности антимонопольного комплаенса является Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства по сравнению с предыдущим годом, который рассчитывается по формуле:

$$КСН = \frac{КН_{2017}}{КН_{оп}}, \text{ где}$$

КСН – коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Учреждения по сравнению предыдущим годом;

КНг. – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Учреждения в году, предшествующим отчетному году;

КНоп – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Учреждения в отчетном году.

При расчете коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Учреждения под нарушением антимонопольного законодательства со стороны Учреждения понимаются:

возбужденные антимонопольным органом в отношении Учреждения антимонопольные дела;

выданные антимонопольным органом Учреждению предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению

такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;

направленные антимонопольным органом Учреждению предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

4.2. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса осуществляется уполномоченным должностным лицом ежегодно.

4.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Доклад об антимонопольном комплаенсе

5.1. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется уполномоченным должностным лицом в срок не позднее 15 февраля года, следующим за отчетным.

5.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений антимонопольного законодательства;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.